

# タブレット端末の導入に係る効果の検証について

第2回 議会改革検討委員会資料

令和5年8月7日(月)

# 1. タブレット端末等の導入時の方針について

## 【導入の方針】

- 原則として、議会関係資料（議案書、本会議・各委員会・委員会協議会等での配布資料、事務局からの通知文書）は全てペーパーレス化する。

## 【基本的な活用方法】

- ファイル管理システムを利用した会議における議案書や配布資料の閲覧
- グループウェアを利用したメールの送受信

## 【それ以外の活用方法】

- インターネットによる資料等の検索
- 庁舎外での調査活動（県内、県外行政調査など）
- 政務活動など（→ 通信料の1/2 議員負担）

※ 政党活動、選挙活動、後援会活動、私的活動には利用しない。

## 2. タブレット端末等の導入に係る経緯について

時 期	項 目	主 な 内 容
令和2年3月12日	第1回議会改革検討委員会	議会のICT化の先行取組事例の紹介
令和2年6月2日	第2回議会改革検討委員会	デモンストレーション、導入の方向性
令和2年6月18日	第3回議会改革検討委員会	たたき台提示
令和2年7月16日	第4回議会改革検討委員会	答申の項目と内容
令和2年8月3日	答申	
令和3年3月26日	議会Wi-Fi環境の整備	
令和3年9月17日	第5回議会改革検討委員会	導入に向けた具体的な検討、フォルダ階層案
令和3年11月29日	端末配布、試行開始	本会議、各委員会、委員会協議会での配布資料を電子データ化（紙資料との併用）
令和4年3月16日	第6回議会改革検討委員会	試行の際に意見のあった見直し項目の検討
令和4年4月1日	本格導入開始	原則、紙資料を廃止
令和4年4月19日	第7回議会改革検討委員会	運用方法の見直し

### 3. タブレット端末およびシステムの概要

#### (1) タブレット端末 (iPad)

	モデル	通信
議員用	iPad Pro 12.9インチ (第4世代)	Wi-Fi + LTE
事務局用、執行部用	iPad Air 10.9インチ (第4世代)	Wi-Fi

#### (2) ファイル管理システム (SideBooks)

クラウドを利用したファイル管理システム (SideBooks)により議会関係資料の共有を図り、タブレット端末等を用いて本会議場、委員会室等での審議調査を行う。



※ 議場へのキーボードの持ち込みは不可

### (3) グループウェア（サイボウズ）の概要

#### ① 導入初期の運用

- メールを送受信を行うためのグループウェアとしてアプリ版のサイボウズKUNAIを導入した。
- 当初は、会議開催通知を各議員宛てメールで行うことのみを想定していた。

#### ② 試行期における運用の見直し

##### Web版サイボウズの導入

アプリ版のサイボウズKUNAIは、タブレット端末での閲覧に特化したメール機能を有しており、送信メールへのファイル添付や添付ファイルのダウンロードができなかったため、メール機能の改善のためWeb版サイボウズを導入した。



Web版サイボウズの他の機能の利活用に係る要望

#### ③ 第7回議会改革検討委員会における運用の見直し

##### (ファイル管理)

- SideBooksに登録している資料の一部を移行
- 各種様式や発言通告書等、議会提要进行を新たに掲載
- 従来はメール送付していた写真データを新たに掲載

##### (スケジュール)

- 議会・委員会等の日程を「議会日程」に事務局がスケジュール登録

## 4. タブレット端末等の導入および運用に係る経費

### (1) 導入経費

- 全額公費負担
- 地方創生臨時特例交付金を活用して導入

(単位：千円)

	費用	うち交付金対象
議会Wi-Fi整備	15,290	15,290
タブレット端末(議員用)	6,587	6,476
タブレット端末(執行部・事務局用)	4,828	4,828
備品(ケース、タッチペン、モバイルバッテリー)	1,181	1,181
SideBooks初期設定費	88	88
合計	27,974	27,863

## (2) 運用経費

- 原則公費負担
- タブレット端末通信料金は議員が半額負担（政務活動費充当可能）

(単位：千円)

	費用	うち議員負担	
		うち議員負担	うち公費負担
タブレット端末通信料金	1,669	796	873
SideBooks運用費	1,848	0	1,848
サイボウズ運用費	482	0	482
メール利用料	90	0	90
プロバイダー料	11	0	11
インターネット回線使用料	57	0	57
ルーター機器リース料	64	0	64
合計	4,221	796	3,425

※ 令和4年度年間実績ベース

## 5. タブレット端末の導入に係る効果

(1) ペーパーレス化による紙資料の削減および印刷・配布業務の減少による経費の削減

約950万円／年

- ・ 印刷経費の削減 約690万円（議案書、委員会説明資料等約150万枚）
- ・ 印刷・配布業務の減少による人件費の削減 約260万円

(2) 議事・委員会運営の効率化

- 事前にSideBooksに資料をアップロード（例）委員会：委員会前日9時まで
- 過去の資料も格納されている。
- 資料の追加・修正が即時で対応可能。

(3) 連絡手段の効率化

- 電話・FAXでの連絡から原則メールでの連絡となった。
- メール転送設定の活用

(4) 写真等資料の共有の促進

- 確定答弁等の資料や写真を原則サイボウズにアップロード